

Утверждено
приказом комитета по управлению
государственным имуществом
Кемеровской области
от 14.12.2016 г. № 258-пр

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном совете
при комитете по управлению государственным имуществом
Кемеровской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации, законом Кемеровской области от 04.02.2016 № 3-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере осуществления общественного контроля в Кемеровской области», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.09.2016 № 392 «О Типовом положении об общественном совете при исполнительном органе государственной власти Кемеровской области».

1.2. Настоящее положение определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования состава общественного совета при комитете по управлению государственным имуществом Кемеровской области (далее - общественный совет), порядок взаимодействия комитета по управлению государственным имуществом Кемеровской области (далее - комитет) с общественной палатой Кемеровской области при формировании состава общественного совета.

1.3. Общественный совет создан в целях обеспечения учета потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защиту их прав и свобод и прав общественных объединений при осуществлении государственной политики в области управления государственным имуществом, осуществления общественного контроля за деятельностью комитета.

1.4. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.5. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов, законов Кемеровской области и иных нормативных правовых актов Кемеровской области, а также настоящего положения.

1.7. Организационное обеспечение деятельности общественного совета осуществляет комитет. Заседания общественного совета проходят по месту нахождения комитета.

2. Компетенция общественного совета

2.1. Целью деятельности общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью комитета, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, участие в мониторинге и оценке качества оказания государственных услуг, реализации контрольно-надзорных функций, хода проведения антикоррупционной и кадровой работы, эффективности государственных закупок, а также иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Общественный совет призван:

рассматривать проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых комитетом;

участвовать в мониторинге и оценке качества оказания комитетом государственных услуг;

участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе комитета;

рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством.

2.3. Общественный совет вправе:

проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности комитета;

принимать участие в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, по противодействию коррупции;

утверждать результаты общественных обсуждений решений и отчетов комитета по итогам общественной экспертизы нормативных правовых актов;

взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях общественного совета.

2.4. Общественный совет совместно с председателем комитета вправе определить перечень иных приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности комитета, которые подлежат обязательному рассмотрению на заседаниях общественного совета.

2.5. Для реализации указанных прав общественный совет наделяется следующими полномочиями:

приглашать на заседания общественного совета представителей комитета, членов общественной палаты, представителей общественных объединений, организаций;

создавать по вопросам, отнесенным к компетенции общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по

согласованию с председателем комитета государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций;

привлекать к работе общественного совета граждан Российской Федерации, общественные объединения и иные организации, а также иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем общественного совета;

организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых комитетом, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Законом Кемеровской области от 04.02.2016 N 3-ОЗ "Об отдельных вопросах в сфере осуществления общественного контроля в Кемеровской области";

направлять в комитет запросы и обращения;

информировать комитет и широкую общественность о выявленных в ходе контроля нарушениях;

по согласованию с председателем комитета создавать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" собственные сайты.

3. Порядок формирования общественного совета

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 04.02.2016 № 3-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере осуществления общественного контроля в Кемеровской области», Законом Кемеровской области от 02.03.2006 № 39-ОЗ «Об общественной палате Кемеровской области» и настоящим положением.

3.2. К кандидатам в состав общественного совета устанавливаются следующие требования.

3.2.1. Кандидаты в состав общественного совета должны:

а) иметь гражданство Российской Федерации;

б) возраст от 18 лет;

в) проживать на территории Кемеровской области;

г) не иметь конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета.

3.2.2. В качестве кандидатов в члены общественного совета не могут быть выдвинуты лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, лица, которые в соответствии с Федеральным законом "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.3. Срок полномочий членов общественного совета составляет два года с момента проведения первого заседания общественного совета вновь сформированного состава.

3.4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации из числа кандидатур, прошедших конкурс по отбору кандидатов в члены общественного совета.

3.5. Количественный состав общественного совета определяется председателем комитета и устанавливается в количестве 10 человек.

3.6. В целях формирования состава общественного совета на официальном сайте общественной палаты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается уведомление о начале процедуры формирования состава общественного совета.

3.7. Общественный совет формируется в случае его создания, а также в случаях истечения полномочий общественного совета предыдущего состава.

3.8. Предложение о создании общественного совета по инициативе совета общественной палаты осуществляется путем направления соответствующего решения совета общественной палаты председателю комитета. Комитет не позднее 1 месяца со дня получения решения совета общественной палаты направляет в общественную палату нормативный акт о созыве общественного совета, а также положение об общественном совете (далее - положение) и дополнительные (специфические) требования к кандидатам в состав общественного совета.

3.8. Предложение о создании общественного совета по инициативе совета общественной палаты осуществляется путем направления соответствующего решения совета общественной палаты руководителю органа исполнительной власти. Орган исполнительной власти не позднее 1 месяца со дня получения решения совета общественной палаты направляет в общественную палату акт органа исполнительной власти о созыве общественного совета, а также положение об общественном совете (далее - положение) и дополнительные (специфические) требования к кандидатам в состав общественного совета.

3.9. Дополнительные (специфические) требования к кандидатам в общественный совет разрабатываются комитетом по управлению государственным имуществом Кемеровской области.

3.10. С инициативой о создании общественного совета также выступает председатель комитета. В таком случае не позднее 30 дней с момента издания акта комитета о создании общественного совета председатель комитета направляет в общественную палату указанный акт, а также положение и дополнительные (специфические) требования.

3.11. Для формирования общественного совета в связи с истечением срока полномочий общественного совета предыдущего состава председатель комитета направляет в общественную палату Кемеровской области заявление с просьбой о начале процедуры конкурса по отбору кандидатов в члены общественного совета, а также настоящее положение. Направление

соответствующего заявления должно осуществляться не позднее чем за 3 месяца до истечения срока полномочий общественного совета.

3.12. Порядок организации и проведения конкурса по отбору кандидатов в члены общественного совета устанавливается внутренними актами общественной палаты Кемеровской области.

3.13. Председатель комитета утверждает состав общественного совета из списка кандидатов, прошедших конкурс по отбору кандидатов в члены общественного совета, в срок не позднее 10 дней со дня поступления списка кандидатов в комитет. В тот же срок председатель комитета определяет ответственного секретаря общественного совета из числа своих заместителей. Ответственный секретарь общественного совета не входит в состав общественного совета. Общественный совет считается сформированным со дня подписания председателем комитета соответствующего приказа с указанием состава общественного совета.

3.12. Общественный совет собирается не позднее 30 дней со дня утверждения его состава. На первом заседании общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами общественного совета, включая самовыдвижение, избираются председатель общественного совета и его заместитель.

Срок полномочий общественного совета исчисляется со дня проведения первого заседания общественного совета.

3.13. Исключение комитетом отдельных кандидатур из списка, направленного общественной палатой Кемеровской области, при утверждении состава общественного совета не допускается.

3.14. Замена членов общественного совета допускается в случае досрочного прекращения полномочий по основаниям, предусмотренным пунктом 3.15 настоящего положения.

3.15. Полномочия члена общественного совета прекращаются досрочно в случае:

- подачи заявления о выходе из состава общественного совета;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении члена общественного совета обвинительного приговора суда;
- признания недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- смерти;
- возникновения конфликта интересов;
- наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.2.2 настоящего положения.

3.16. Вопрос об исключении члена общественного совета по основаниям, указанным в пункте 3.15 настоящего положения, инициируется решением общественного совета, которое утверждается приказом комитета. Копия соответствующего приказа комитета в течение 7 дней с момента его принятия подлежит направлению в общественную палату Кемеровской области.

3.17. Общественная палата Кемеровской области осуществляет отбор кандидатов для замены в конкурсном порядке и направляет решение о представлении кандидатуры для утверждения председателю комитета.

3.18. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4. Порядок деятельности общественного совета.

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем общественного совета. Утвержденный план направляется председателю комитета для сведения.

4.2. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его членов. По решению председателя общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

4.3. Ответственные за рассмотрение вопросов члены общественного совета не позднее чем за 10 дней до дня заседания общественного совета предоставляют секретарю общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь общественного совета не позднее чем за 5 дней до дня заседания общественного совета предоставляет указанные материалы председателю комитета и членам общественного совета.

4.4. Решения общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.5. При равенстве голосов председатель общественного совета имеет право решающего голоса.

4.6. Члены общественного совета, не согласные с решением общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.7. Решения общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются ответственным секретарем общественного совета членам общественного совета. Информация о решениях общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности общественного совета в обязательном порядке подлежат публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте комитета

4.8. Председатель общественного совета:

организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

формирует при участии членов общественного совета и утверждает план его работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

контролирует своевременное уведомление членов общественного совета об утвержденном плане работы общественного совета, о дате, месте и повестке предстоящего заседания;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета и утверждает их;

контролирует своевременное направление членам общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

согласовывает состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

взаимодействует с председателем комитета по вопросам реализации решений общественного совета;

принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.9. Заместитель председателя общественного совета:

по поручению председателя общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

участвует в подготовке планов работы общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

участвует в коллективном обсуждении вопросов, внесенных на рассмотрение общественного совета.

4.10. Члены общественного совета:

4.10.1. Имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;

возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые общественным советом;

предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях общественного совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

оказывать комитету содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

выйти из состава общественного совета по собственному желанию.

4.10.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.10.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.11. Ответственный секретарь общественного совета:

уведомляет членов общественного совета об утвержденном плане работы общественного совета, о дате, месте и повестке предстоящего заседания;

готовит и согласует с председателем общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета;

ведет, оформляет, согласует с председателем общественного совета и рассылает членам общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

готовит и согласовывает с председателем общественного совета состав информации о деятельности общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте комитета.

4.12. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в общественную палату Кемеровской области ежегодный отчет о своей работе.

5. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена общественного совета влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена общественного совета и целями и задачами общественного контроля.

5.2. Под личной заинтересованностью члена общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля, понимается возможность получения членом общественного совета доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, либо услуг для себя или для третьих лиц.

5.3. В случае возникновения у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, член общественного совета обязан проинформировать об этом в письменной форме председателя общественного совета, а председатель общественного совета - общественную палату Кемеровской области.

Утверждено
приказом комитета по управлению
государственным имуществом
Кемеровской области
от 14.12.2016 г. № 258-пр

**Дополнительные (специфические) требования к кандидатам в члены
общественного совета при комитете по управлению государственным
имуществом Кемеровской области**

1. Наличие высшего образования по специальности, направлению подготовки: «Экономика» (3-5 человек), «Управление персоналом» (1-2 человека), «Юриспруденция» (3-4 человека), «Землеустройство и кадастры» (1-2 человека). Предпочтительно наличие: диплома оценщика; аттестата кадастрового инженера; дополнительного образования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; в сфере государственного управления; в сфере государственной службы и противодействия коррупции.

2. Наличие опыта работы в сфере земельно-имущественных отношений не менее 5 лет и (или) опыта общественной деятельности в сфере земельно-имущественных отношений не менее 5 лет.

3. Владение практическими навыками законотворческой, правоприменительной и организаторской деятельности в указанных сферах.

4. Наличие практического опыта по вопросам предоставления государственных услуг; оценочной деятельности, антикоррупционной деятельности; оценки эффективности государственных закупок.

5. Отсутствие у кандидата административных нарушений на момент проведения конкурсного отбора.